



Die **Frankfurter Buchmesse GmbH** repräsentiert die deutsche Buchbranche weltweit und fördert den internationalen Kulturaustausch und die freie Verbreitung des Wortes. Mit der Frankfurter Buchmesse veranstalten wir jährlich das größte Event der Publishing-Branche und zugleich die wohl größte Bücherschau der Welt.

Zur Unterstützung unseres Bereiches Messe Management suchen wir für den Zeitraum **1. Juni bis 30. November 2018**
1 studentische Aushilfe Architektur / Innenarchitektur m/w/x
im Umfang von durchschnittlich 20 Stunden/Woche mit der Möglichkeit zur Aufstockung außerhalb der Vorlesungszeit.

Sie unterstützen bei der Auftragsabwicklung der neuen Serviceangebote mit Schwerpunkt Standbau und Dienstleistungen rund um den Messeauftritt. Als Schnittstelle zwischen Vertrieb, Kunden und ausführenden Dienstleistern

- beraten Sie unsere Kunden und unterstützen den Vertrieb im Bereich der individuellen Standgestaltung von Systemständen: dies umfasst u.a. die Planung der individuellen Stände inkl. der Erstellung von Zeichnungen, die Abwicklung inkl. der Kommunikation mit den Dienstleistern sowie die Betreuung der Stände während der Frankfurter Buchmesse
- unterstützen Sie das Team in Teilbereichen der Hallenaufplanung
- unterstützen Sie bei der Plangenehmigung von Eigenbauständen
- wirken Sie mit an abteilungsübergreifenden Aufgaben

Ihre Voraussetzungen:

- Ausbildung /Studium im Bereich Innenarchitektur / Architektur mit Schwerpunkt Messebau oder vergleichbare Ausbildung
- Idealerweise Erfahrung in einem Messebauunternehmen, einer Veranstaltungs- oder Full-Service-Agentur oder bei anderen Messeveranstaltern
- Idealerweise Erfahrungen mit dem Messeplatz Frankfurt
- Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung sowie die Fähigkeit vertrieblich zu arbeiten
- Engagement, Eigeninitiative und Interesse, sich neuen Herausforderungen zu stellen
- Teamgeist, Belastbarkeit, Organisationstalent und Flexibilität
- Sehr gute Kenntnisse von CAD-Systemen (Sketch Up) sowie dem MS Office Paket
- exzellente deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Beherrschung der englischen Sprache in Wort und Schrift

Unser Angebot

Sie arbeiten mit an einem der faszinierendsten internationalen Branchenevents sowie unter dem Dach einer Marke mit weltweiter Strahlkraft – der Frankfurter Buchmesse. Als Teil eines engagierten, netten Teams sammeln Sie durch Ihre Mitarbeit wertvolle Erfahrungen.

Nehmen Sie die Herausforderung an? Dann möchten wir Sie gerne kennen lernen und freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per Email an bewerbungen@book-fair.com.

Detaillierte Informationen über unser Unternehmen und Kontaktdaten finden Sie unter www.boersenvereinsgruppe-jobs.de.